

事務局長	担当者

様式第9号

(取扱・普通一圧・実技)講習修了証(再交付・書替)申請書

ふりがな				写真貼付
氏名				
生年月日	昭和・平成 年 月 日			
現住所	〒 _____			
電話番号	(どちらか) 自宅 携帯			
再交付・書替の理由				
再交付・書替の修了証 (どちらかに○を)	修了証番号	修了証交付年月日	登録番号(事務局記入)	
			年 月 日 第 _____ 号 (第 _____ 号)	
<p>上記のとおりにつき再交付下さるよう、手数料を添えて申請いたします。</p> <p>令和 年 月 日</p> <p>申請者氏名<sup>印</sup>(本人自筆) _____ <sup>印</sup></p> <p>(一社)日本ボイラ協会 栃木県支部長 殿</p>				

手続方法

次の①から⑦を添えて、ご来所又は現金書留郵便等で栃木県支部事務局へお申し出ください。

(〒321-0962 宇都宮市今泉町847-22 利一ビル3F)

・再交付手数料は、1修了証につき 1,650円です。

- ① 申請書(太枠内に記入、押印して下さい。)
- ② 表題の( )内の該当する講習及び申請種類に○記して下さい。
- ③ 本人確認書(運転免許証等写し)
- ④ 損傷による再交付申込の場合は、旧修了証を添付してください。
- ⑤ 書替の場合は、旧修了証及び記載事項の移動を証する書面を添付して下さい。
- ⑥ 現金書留郵便の場合は、必ず84円(実技120円修了証が大きいサイズのため)切手を貼った返信用封書を同封して下さい。
- ⑦ 取扱技能講習及び普通一圧技能講習の方は、写真(たて2.5cm×よこ2.0cm)2枚。うち1枚は申請書に貼付して下さい。

再交付年月日 令和 年 月 日(事務局記入)
------------------------

